

**ZARZĄDZENIE NR 114/2021**  
**BURMISTRZA WOŁOMINA**

z dnia 29 marca 2021 r.

**w sprawie Wołomińskiego Funduszu Inwestycji Oświatowych**

Na podstawie art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 713 z późn.zm.) oraz § 8 ust. 2 załącznika do Zarządzenia Nr 80/2021 Burmistrza Wołomina z dnia 26.02.2021 r. w sprawie Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Wołominie, zarządza się, co następuje:

**§ 1. 1.** Powołuję Zespół zadaniowy ds. Wołomińskiego Funduszu Inwestycji Oświatowych (WFIO) (zwany dalej Zespołem) w składzie:

- 1) Łukasz Marek – Z-ca Burmistrza ds. społecznych, Koordynator ds. dostępności – Przewodniczący Zespołu,
- 2) Dariusz Szymanowski – Z-ca Burmistrza ds. technicznych – Z-ca Przewodniczącego Zespołu,
- 3) Joanna Żero – Naczelnik Wydziału Planowania, Rozwoju i Rewitalizacji – Zastępca Koordynatora ds. dostępności – członek Zespołu,
- 4) Karol Rajewski – Naczelnik Wydziału Polityki Społecznej – członek Zespołu,
- 5) Marcin Sojecki – Naczelnik Wydziału Inwestycji – członek Zespołu,
- 6) Marta Domańska - Gawryś – Kierownik Zespołu ds. Współpracy z organizacjami pozarządowymi i polityki społecznej – członek Zespołu.

2. Prace Zespołu są ważne, jeżeli w posiedzeniu uczestniczy co najmniej czterech członków Zespołu wymienionych w ust. 1.

3. W pracach Zespołu mogą uczestniczyć także, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadania publicznego, którego konkurs dotyczy.

4. Przewodniczący Zespołu może zapraszać do udziału w pracach Zespołu inne osoby, których obecność jest niezbędna dla realizacji zadań Zespołu.

**§ 2. 1.** Wprowadza się Regulamin Wołomińskiego Funduszu Inwestycji Oświatowych.

2. Regulamin Wołomińskiego Funduszu Inwestycji Oświatowych stanowi załącznik do niniejszego Zarządzenia.

**§ 3.** Wykonanie Zarządzenia powierza się Naczelnikowi Wydziału Polityki Społecznej.

**§ 4.** Zarządzenie podlega ogłoszeniu na stronie internetowej Urzędu Miejskiego, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miejskiego w Wołominie.

**§ 5.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Wołomina

**Elżbieta Radwan**

Załącznik Nr 1 do zarządzenia Nr 114/2021

Burmistrza Wołomina

z dnia 29 marca 2021 r.

## **Regulamin Wołomińskiego Funduszu inwestycji oświatowych**

- § 1.** Wołomiński Fundusz Inwestycji Oświatowych to konkurs, w ramach którego finansowane są inwestycje w placówkach oświatowych, których organem prowadzącym jest gmina Wołomin.
- § 2.** Do spraw Wołomińskiego Funduszu Inwestycji Oświatowych (WFIO) powołany jest Zespół zadaniowy ds. Wołomińskiego Funduszu Inwestycji Oświatowych (zwany dalej Zespołem).
- § 3.** Do zadań Zespołu należy ocenianie i rekomendowanie do realizacji wniosków składanych w ramach WFIO.
- § 4.** 1. Dyrektor jednostki ubiegającej się o środki z WFIO składa wniosek do Burmistrza Wołomina (wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu).
2. W danym roku kalendarzowym każda placówka oświatowa może złożyć jeden wniosek.
  3. W przypadku placówek oświatowych tworzących zespół szkolno-przedszkolny, szkoła i przedszkole są traktowane jako osobne placówki i każda może złożyć osobny wniosek.
  4. Każdy składany projekt musi być poparty przez członków Rady Rodziców (wyrażone jest to poprzez podpisanie się pod wnioskiem).
  5. Przed zgłoszeniem projektu dyrektor placówki może przeprowadzić wewnętrzny plebiscyt wśród uczniów i pracowników. Przeprowadzenie ww. plebiscytu jest traktowane jako wartość dodana zgłaszanego projektu i może być decydująca w sytuacji, gdy rozważane są do realizacji projekty o zbliżonej jakości.
  6. Maksymalna wartość projektu wynosi 200 000,00 zł brutto.
  7. Dopuszcza się realizowanie projektów trwających dłużej niż 1 rok kalendarzowy.
- § 5.** Uzyskanie środków w jednym roku uniemożliwia udział w kolejnej edycji (w roku następującym po roku, w którym placówka złożyła zwycięski wniosek).
- § 6.** Do końca I kwartału roku, w którym odbywa się nabór wniosków, Burmistrz Wołomina ogłasza harmonogram oraz kwotę, jaką w danym roku gmina Wołomin przeznaczy na ten cel.
- § 7.** Wnioski, które wpływają do Burmistrza Wołomina, poddawane są ocenie formalnej i merytorycznej przez Zespół. Na każdym etapie oceny zespół zadaniowy może prosić dyrektora placówki o dodatkowe informacje lub wyjaśnienia.
- § 8.** Przedstawiciel Zespołu przedstawi wszystkie zgłoszone projekty na Komisji Edukacji.
- § 9.** Po zakończeniu procedury konkursowej WFIO Burmistrz ogłosi listę projektów do realizacji w kolejnym roku kalendarzowym (kolejnych latach, jeżeli czas realizacji zwycięskiego projektu będzie dłuższy niż rok), wraz z kwotą przeznaczoną na inwestycje w danej placówce oświatowej.
- § 10.** W przypadku niemożności realizacji projektu z przyczyn obiektywnych, do realizacji przeznaczają się kolejny projekt z listy złożonych w danym roku, który uzyskał rekomendację Zespołu. W przypadku takiej samej liczby punktów o wyborze zwycięzcy decyduje Burmistrz Wołomina.
- § 11.** Od powyższej decyzji Burmistrza nie przysługuje odwołanie.

|                  |   |
|------------------|---|
| Nazwa jednostki: | <b>Wniosek</b><br>o środki w ramach<br>Wołomińskiego Funduszu<br>Inwestycji Oświatowych<br>na rok ..... |
| Adres Jednostki: |   |
| Numer telefonu:  |   |
| Adres e-mail:    |   |

|   |        |
|---|--------|
| <b>Część A. Wypełnia wnioskodawca</b>   |        |
| <b>1. Kwota wnioskowanych środków (PLN brutto)</b>  |        |
|   |        |
| <b>2. Przedmiot i krótki opis inwestycji (na czym polega, czy jest częścią większego projektu na dofinansowanie którego złożono wniosek do jednostki zewnętrznej, jeśli tak to na jaką kwotę; czy realizacja projektu polepszy dostępność w rozumieniu ustawy o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami; maks. 2000 znaków)</b> |        |
|   |        |
| <b>3. Planowane miesiąc i rok rozpoczęcia oraz zakończenia realizacji inwestycji:</b>   |        |
| Rozpoczęcie: mm-rrrr  |        |
| Zakończenie: mm-rrrr  |        |
| <b>4. Wstępny kosztorys prac: (w złotych)</b>   |        |
| Zadanie   | Koszty |
|   |        |
|   |        |
|   |        |
|   |        |
| <b>5. Czy Jednostka przeprowadziła wewnętrzny plebiscyt dotyczący wyboru najlepszego projektu (zaznacz właściwą odpowiedź)?</b>   |        |

|   |     |
|---|-----|
| TAK   | NIE |
| 6. Jeśli zaznaczono odpowiedź TAK proszę opisać tryb plebiscytu (forma, ile uczniów/nauczycieli wzięło udział w procesie) (maks. 1000 znaków)               |     |
|   |     |
| Data i podpis dyrektora jednostki:  |     |
|   |     |
| Data i podpis Rady Rodziców:  |     |
|   |     |
| <b>Część B. Wypełnia gmina Wołomin</b>  |     |
| Czy projekt spełnia wymogi formalne (wniosek złożony na właściwym formularzu, w określonym przez Burmistrza Wołomina w terminie)?                           |     |
| TAK   | NIE |
| Czy projekt dotyczy zwiększenia dostępności dla osób niepełnosprawnościami w rozumieniu ustawy o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami? |     |
| TAK   | NIE |
| Czy przeprowadzono plebiscyt na etapie przed złożeniem projektu do Burmistrza Wołomina?   |     |
| TAK   | NIE |

Czy projekt stanowi część większego projektu na dofinansowanie którego jednostka złożyła wniosek do instytucji zewnętrznej?

TAK

NIE

Uwagi:

Data i podpis osoby/osób dokonujących oceny: